

Scheda elementi essenziali del progetto

#GENERAZIONEIT: DIREZIONE PILASTRO GIOVANI '50SC'

Settore e area di intervento

Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport – Sportelli informa...

Durata del progetto

12 mesi

Obiettivo del progetto

Rafforzare gli spazi, la rete e le occasioni informative dedicate ai giovani, supportandone la crescita e incentivandone la partecipazione alla vita democratica.

Il progetto attraverso l'obiettivo di rafforzare gli spazi, la rete e le occasioni informative dedicate ai giovani, supportandone la crescita e incentivandone la partecipazione alla vita democratica, insieme alle azioni ed attività predisposte, si propone di supportare la partecipazione, la crescita e l'empowerment dei giovani, insieme alla rappresentanza giovanile, tra i principali strumenti a disposizione delle nuove generazioni per esercitare i propri diritti di cittadinanza.

In questo modo porta il suo peculiare contributo al programma rispondendo alla **sfida n. 4** (Rafforzare la partecipazione e l'autonomia democratica dei giovani e fornire spazi dedicati ai giovani in tutti i settori della società, anche attraverso la creazione di comunità digitali) e contribuendo, inoltre, al raggiungimento degli **obiettivi dell'Agenda 2030 n.10** Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le nazioni - **target 10.2** e dell'obiettivo **n.16** Promuovere società pacifiche e inclusive per uno sviluppo sostenibile, garantire a tutti l'accesso alla giustizia, e creare istituzioni efficaci, responsabili ed inclusive a tutti i livelli - **target 16.7** [AZIONE C: Contributo del progetto alle celebrazioni dei 50 della Legge 772/1972: Il "Marchietto 50SC"]

Inoltre, contribuisce al **target 16.7** "Garantire un processo decisionale responsabile, aperto a tutti, partecipativo e rappresentativo a tutti i livelli" [l'Azione A: **Potenziamento del flusso delle informazioni rivolte ai giovani e incremento della consapevolezza sulla sua origine e qualità**], in quanto punta a:

- incrementare il flusso informativo destinato ai giovani, al fine di migliorarne la conoscenza delle opportunità di partecipazione (associazionismo e volontariato, scambi culturali, mobilità internazionale, Erasmus, Corpi Europei di Solidarietà, Servizio Civile,...), nonché di studio, formazione e lavoro, favorendone, così, oltre che la crescita personale, anche un aumento della partecipazione alle organizzazioni giovanili, una crescita della fiducia nelle istituzioni, e un'attivazione civica nella vita della propria comunità [Attività A.1 e A.2]
- promuovere la consapevolezza dell'informazione, in un'epoca in cui l'abbondanza di dati e notizie, soprattutto in rete, rende difficile distinguere le informazioni veritiere ed affidabili, da quelle infondate [Attività A.3]

Contribuisce, ancora, al **target 10.2** "Entro il 2030, potenziare e promuovere l'inclusione sociale, economica e politica di tutti, a prescindere da età, sesso, disabilità, razza, etnia, origine, religione, stato economico o altro", [**Azione B Rafforzamento della collaborazione e della rete tra associazioni e organizzazioni giovanili operanti sul territorio nazionale**], in quanto lavora per rafforzare la rete di coordinamento tra gli enti, le associazioni e le organizzazioni che operano a favore dei giovani, incentivandone il dialogo, lo scambio informativo e l'adozione di azioni comuni, avvantaggiandosi dell'osservatorio privilegiato del CNG [**Attività B.1 e B.2**].

Tabella di sintesi degli indicatori

INDICATORI	Situazione di partenza	Situazione di arrivo
n. di eventi di networking delle associazioni	15*	25
n. di eventi di informazione sul territorio	15**	23
n. di post sui social network per la campagna di informazione sulle opportunità per i giovani/anno	96*	120
n. di nuove associazioni e organizzazioni giovanili aderenti al CNG e coinvolte nelle azioni di rete	15*	22
% giovani raggiunti da attività di informazione sulle opportunità loro rivolte	7% del totale della popolazione residente 15-29 anni*	9% del totale della pop. residente 15-29 anni

***N.B.** Gli indicatori di partenza tengono conto dei dati relativi alla progettazione precedente, rivalutati al ribasso per effetto dell'emergenza sanitaria ancora in corso.

** di cui 2 in modalità in presenza e 13 in modalità da remoto a causa dell'evoluzione dell'emergenza epidemiologica

Attività d'impiego degli operatori volontari

Azione A: Potenziamento del flusso delle informazioni rivolte ai giovani e incremento della consapevolezza sulla sua origine e qualità.

Attività A.1: Young 2.0 New Edition: potenziamento delle informazioni fornite ai giovani online

- Affiancamento nell'organizzazione attività;
- Supporto nel contatto con le associazioni e i forum aderenti al CNG, gli Informa-giovani nazionali, le scuole, le università e i luoghi aggregativi giovanili;
- Collaborazione nell'individuazione dei nuovi bisogni su cui intervenire;
- Collaborazione nella raccolta informazioni riguardanti nuove opportunità per i giovani attive a livello territoriale, nazionale ed europeo;
- Collaborazione nella predisposizione dei contenuti informativi da fornire/pubblicare;
- Affiancamento nell'ideazione contenuti visivi da collegare ai post;
- Affiancamento nella predisposizione modello grafico da adattare al digitale e al cartaceo;
- Supporto nell'aggiornamento scheda contatto per rilevamento dati per analisi e ricerche;

- Collaborazione alla diffusione del materiale informativo online (pianificazione e pubblicazione dei post);
- Supporto e collaborazione nella gestione e aggiornamento costante di profili social/sito web;
- Supporto e collaborazione nella gestione del servizio di assistenza online;
- Collaborazione nell'aggiornamento mailing list per l'invio di informazioni;
- Collaborazione nell'invio newsletter contenente informazioni;
- Affiancamento nella predisposizione e pubblicazione di FAQ con relative risposte;
- Affiancamento nella creazione link per download di nuova documentazione informativa prodotta;
- Collaborazione nella pubblicizzazione dello sportello digitale presso tutti i canali virtuali in possesso;
- Affiancamento e supporto nel rilevamento dati online, per analisi e ricerche.

Attività A.2: Young desk on the road: dal virtuale alle piazze

- Affiancamento nell'organizzazione attività;
- Supporto nel contatto con le associazioni e i forum aderenti al CNG, gli Informa-giovani nazionali, le scuole, le università e i luoghi aggregativi giovanili;
- Affiancamento nell'adattamento dei contenuti informativi individuati/forniti online al cartaceo;
- Affiancamento nella realizzazione grafica dei materiali informativi in formato cartaceo;
- Supporto nell'individuazione luoghi di interesse per distribuzione materiale informativo cartaceo;
- Affiancamento nella definizione del calendario uscite del desk itinerante;
- Affiancamento nell'organizzazione logistica delle uscite;
- Collaborazione nella distribuzione o affissione materiale informativo presso luoghi di interesse individuati;
- Collaborazione nella pubblicizzazione dello sportello digitale durante le uscite;
- Collaborazione nel rilevamento dati durante le uscite, per analisi e ricerche.

Attività A.3: Giovani informati e consapevoli: ciclo di webinar sull'informazione digitale

- Affiancamento nell'organizzazione attività;
- Supporto nel contatto con le associazioni e i forum aderenti al CNG, gli Informa-giovani nazionali, le scuole, le università e i luoghi aggregativi giovanili;
- Affiancamento nella strutturazione dei webinar sull'informazione consapevole online (accesso alle informazioni, correttezza delle info e fake news; smascherare le bufale; Fact checking; motori di ricerca e fonti informative ufficiali; uso consapevole dei social; netiquette online e sui social; smascherare profili fake);
- Affiancamento nell'individuazione professionalità da coinvolgere;
- Affiancamento e supporto nella predisposizione contenuti;
- Affiancamento nella calendarizzazione dell'attività;
- Collaborazione nella pubblicizzazione dell'attività e del calendario presso tutti i canali virtuali in possesso;
- Collaborazione nella registrazione partecipanti;
- Supporto e partecipazione alla realizzazione webinar.

Azione B: Rafforzamento della collaborazione e della rete tra associazioni e organizzazioni giovanili operanti sul territorio nazionale.

Attività B.1: Network Information New Edition: collaborazione e condivisione informativa con e tra le associazioni

- Affiancamento nell'organizzazione dell'attività;
- Affiancamento nell'organizzazione di incontri di coordinamento per la definizione e discussione delle attività previste dal progetto;

- Affiancamento nella definizione dei contenuti, delle finalità e degli obiettivi delle attività progettuali attivate;
- Affiancamento e supporto nell'elaborazione di relazioni/documenti necessari per lo sviluppo delle attività poste in essere dal progetto;
- Affiancamento nella pianificazione di attività informative rivolte alle Associazioni;
- Affiancamento nell'aggiornamento delle aree sul sito del CNG dedicate agli associati per la promozione delle proprie attività;
- Affiancamento nel caricamento di informazioni aggiornate su ogni organizzazione aderente al CNG;
- Collaborazione nella promozione e diffusione delle iniziative congiunte realizzate tramite newsletter e social network;
- Collaborazione nella raccolta informazioni da inserire nell'e-magazine di documentazione, promozione e diffusione delle iniziative dei vari associati e di quelle congiunte, con approfondimenti sulle politiche giovanili;
- Affiancamento e supporto nella predisposizione grafica e pubblicazione e-magazine;
- Collaborazione nell'individuazione e contatto con nuove associazioni e organizzazioni giovanili non ancora aderenti al CNG.

Attività B.2: Net – working New Edition: potenziamento delle attività condivise con e tra le associazioni

- Affiancamento nell'organizzazione dell'attività;
- Partecipazione alla riunione di concertazione con e tra associazioni/organizzazioni giovanili partecipanti all'iniziativa;
- Affiancamento e supporto nella definizione del calendario degli incontri;
- Affiancamento nell'analisi delle iniziative individuali;
- Affiancamento e supporto nella raccolta di nuove proposte di collaborazione;
- Affiancamento nella programmazione delle attività congiunte;
- Affiancamento nella pianificazione in rete delle attività congiunte;
- Affiancamento e supporto nella realizzazione delle attività congiunte;
- Collaborazione nella pubblicizzazione online delle attività da svolgere e in svolgimento;
- Affiancamento nel monitoraggio in itinere dei risultati raggiunti;
- Affiancamento nella valutazione finale dell'attività.

AZIONE C: Contributo del progetto alle celebrazioni dei 50 della Legge 772/1972: Il "Marchietto 50SC"

Attività C1: Organizzazione WEBINAR sui 50 anni del Servizio Civile

- Supportare la predisposizione di riunioni operative per decidere ruoli e responsabilità organizzative;
- Partecipare all'organizzazione del panel: brainstorming;
- Supportare la preparazione e realizzazione delle riunioni di coordinamento;
- Partecipare al contatto e individuazione degli esperti/speaker da coinvolgere;
- Supportare la predisposizione di materiale promozionale dell'attività (contenuti e grafica);
- Collaborare alla pubblicizzazione dell'attività offline e online;
- Supportare la predisposizione moduli di partecipazione,
- Sostenere la raccolta adesioni all'evento;
- Supportare la predisposizione di questionari di gradimento da sottoporre alla fine dell'evento;
- Supportare la realizzazione del webinar;
- Collaborare alla somministrazione e analisi dei questionari di gradimento.

Sedi di svolgimento

N.	Ente a cui fa riferimento la sede	Sede di attuazione progetto	Comune	Indirizzo	N. op. vol. per sede
1	SU00207C89 - CONSIGLIO NAZIONALE DEI GIOVANI	198971 - CONSIGLIO NAZIONALE DEI GIOVANI	ROMA (RM)	VIA NOVARA 41 00198 (PALAZZINA:ND, SCALA:U, PIANO:4, INTERNO:13)	4

Posti disponibili, servizi offerti

Numero posti con vitto e alloggio:	0
Numero posti senza vitto e alloggio:	4
Numero posti con solo vitto:	0

Eventuali particolari condizioni ed obblighi di servizio ed aspetti organizzativi

- Realizzazione (eventuale) delle attività previste dal progetto anche in giorni festivi e prefestivi, coerentemente con le necessità progettuali
- Flessibilità oraria in caso di esigenze particolari
- Disponibilità alla fruizione dei giorni di permesso previsti in concomitanza della chiusura della sede di servizio per un periodo non superiore ad un terzo dei giorni di permesso previsti dal contratto (vedi pt. 10 allegato 3A Circolare del 23 dicembre 2020 recante "Disposizioni per la redazione e la presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale - Criteri e modalità di valutazione")
- Partecipazione a momenti di verifica e monitoraggio
- Disponibilità a partecipare a seminari e momenti di incontro e confronto utili ai fini del progetto nei giorni feriali o in giorni festivi ad eventi con personalità di particolare rilievo
- Disponibilità ad effettuare il servizio al di fuori della sede entro il massimo di 60 gg così come previsti dalle "Disposizioni concernenti la disciplina dei rapporti tra enti e operatori volontari del servizio civile universale"
- Osservanza della riservatezza dell'ente e della privacy di tutte le figure coinvolte nella realizzazione del progetto
- Disponibilità ad utilizzare i veicoli messi a disposizione dell'Ente
- Per poter svolgere le attività previste in questo progetto potrebbe essere necessaria la vaccinazione anti Covid-19

Giorni di servizio settimanali degli operatori volontari:	5
Numero ore di servizio settimanali degli operatori volontari, oppure, in alternativa, monte ore annuo:	25

Descrizione dei criteri di selezione

Di seguito si riporta uno estratto del 'Sistema di Reclutamento e Selezione' accreditato con decreto n.23/2020 del 20 gennaio 2020 dall'Ufficio per il Servizio Civile Universale.

RECLUTAMENTO

organizzazione delle attività di front office finalizzate alla più ampia e completa diffusione delle informazioni relative al servizio civile, ai progetti, alle modalità di partecipazione e ai benefici per i giovani; organizzazione di un servizio telefonico e di un servizio on-line(live chat) dedicati a supportare gli aspiranti candidati su questioni poste circa le modalità di partecipazione al servizio civile.

CONVOCAZIONE

La convocazione avviene attraverso il sito internet dell'ente con pagina dedicata contenente il calendario dei colloqui nonché il materiale utile per gli stessi (bando integrale; progetto; procedure selettive, etc.).

SELEZIONE

Premesso che ogni progetto prevede specifiche indicazioni rispetto alle figure ricercate, i nostri criteri di selezione valorizzano in generale:

- Le esperienze di volontariato
- le esperienze di crescita e di formazione
- le capacità relazionali
- la motivazione

Nel particolare la valutazione dei titoli si concentra sulle prime due aree, mentre il colloquio le prende in considerazione tutte e quattro.

La scala di valutazione è espressa con un valore di 110 punti risultante dalla somma, espressa in punteggio, delle esperienze e della motivazione come di seguito descritte:

1. Curriculum: **max 50 punti** (**Precedenti esperienze: max 30 punti** - **Titoli di studio, esperienze aggiuntive e altre conoscenze: max 20 punti**)
2. Colloquio motivazionale: **max 60 punti**

		PUNTEGGIO TOTALE
1. CURRICULUM	max 30 punti	max 50 punti

	Precedenti esperienze	
	Titoli di studio, esperienze aggiuntive e altre conoscenze	max 20 punti
2. COLLOQUIO		max 60 punti

LA VALUTAZIONE DEI TITOLI PRESENTATI

Il criterio per l'attribuzione del punteggio in fase di valutazione dei titoli presentati dal candidato è di **max 50 punti** (Precedenti esperienze: max 30 punti - Titoli di studio, esperienze aggiuntive e altre conoscenze: max 20 punti) strutturati secondo il dettaglio riportato di seguito:

ESPERIENZE

Precedenti esperienze di volontariato: max 30 punti

L'esperienza di volontariato costituisce un titolo di valutazione. Sono valutate le esperienze per mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg. Il periodo massimo valutabile è di **12 mesi per ogni singola tipologia di esperienza svolta**. Le esperienze sono cumulabili fino al raggiungimento del punteggio massimo previsto.

ITEM	PUNTEGGIO
Precedenti esperienze di volontariato presso lo stesso Ente che realizza il progetto nello stesso settore	1 punto (per mese o fraz. ≥15gg)
Precedenti esperienze di volontariato nello stesso settore del progetto presso Ente diverso da quello che realizza il progetto	0,75 punti (per mese o fraz. ≥15gg)
Precedenti esperienze di volontariato presso lo stesso Ente che realizza il progetto ma in settore diverso	0,50 punti (per mese o fraz. ≥15gg)
Precedenti esperienze di volontariato presso Enti diversi da quello che realizza il progetto ed in settori diversi	0,25 punti (per mese o fraz. ≥15gg)

Esperienze aggiuntive non valutate in precedenza: max 4 punti

Si tratta di esperienze diverse da quelle valutate al punto precedente (Es. stage lavorativo, animatore di villaggi turistici, attività di assistenza ai bambini durante il periodo estivo, etc.). Le esperienze sono cumulabili fino al raggiungimento del punteggio massimo previsto.

ITEM	PUNTEGGIO
Esperienze di durata superiore od uguale a 12 mesi	4 punti
Esperienze di durata inferiore ad un anno	2 punti

I TITOLI DI STUDIO

Titoli di studio: max 8 punti

Sono valutabili i titoli rilasciati dall'autorità scolastica, dagli istituti, dalle Università dello Stato o da esso legalmente riconosciuto. Viene valutato solo il titolo più elevato.

ITEM	PUNTEGGIO
Laurea (magistrale, specialistica, vecchio ordinamento)	8 punti
Laurea triennale	7 punti
Diploma scuola superiore	6 punti
Per ogni anno di scuola media superiore concluso (max 4 punti)	1 punto/anno

Titoli di studio professionali: max 4 punti

I titoli di studio professionali sono quelli rilasciati da Enti pubblici o Enti accreditati. Viene valutato solo il titolo più elevato.

ITEM	PUNTEGGIO
Titolo completo	4 punti
Titolo non completo	2 punti

La qualifica professionale di durata triennale rilasciata dalla Scuola Secondaria di secondo grado **non va** valutata se è stato conseguito il diploma. Pertanto, se il diploma non è stato conseguito, il titolo viene valutato solo guardando ai criteri di attribuzione del punteggio riportati in questa sezione e non anche nella sezione "Titoli di studio".

ULTERIORI ALTRE CONOSCENZE

Altre conoscenze in possesso del giovane max 4 punti

Allo scopo di assicurare la maggiore trasparenza delle attività selettive, saranno valutate esclusivamente le conoscenze dichiarate e/o certificate nella domanda di partecipazione e non quelle dichiarate a colloquio (es. specializzazioni universitarie, master, conoscenza di una lingua straniera, conoscenza del computer). Per ogni conoscenza riportata è attribuito 1 punto fino ad un massimo di 4 punti.

ITEM	PUNTEGGIO
Attestato o autocertificazione	1 punto/conoscenza

II COLLOQUIO DI SELEZIONE

Al colloquio di selezione viene attribuito un punteggio di **max 60** punti.

Il colloquio consiste in una serie di domande strutturate in base a 5 macro-argomenti, a cui assegnare un punteggio uguale a 0 (non idoneo) o compreso tra 36 e 60. Il punteggio finale del colloquio è determinato dalla media aritmetica dei punteggi riportati per ciascun macro-argomento indagato.

La prova orale consisterà in un colloquio che verterà sui seguenti macro-argomenti:

1. Pregresse esperienze, particolari doti e abilità umane possedute dal candidato
2. Conoscenza da parte del candidato:
 - del progetto al quale si sta candidando
 - del Servizio Civile Universale
3. Motivazioni del candidato per la prestazione del Servizio Civile e la partecipazione al progetto:
4. Idoneità del candidato a svolgere le attività previste dalle attività del progetto:
 - Conoscenze e/o competenze relative al settore di riferimento e/o del progetto
 - Esperienza, consapevolezza, senso critico, capacità comunicativa e di ascolto
5. Disponibilità del candidato nei confronti di condizioni richieste per l'espletamento del servizio (es: pernottamento, missioni, trasferimenti, flessibilità oraria...):
 - Conoscenza delle condizioni di svolgimento del servizio (durata, orario settimanale e sede di svolgimento)
 - Compatibilità con gli impegni personali (studio, lavoro, altre attività o interessi)

DETERMINAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA PROVVISORIA

Al termine delle selezioni si procederà alla pubblicazione on-line della graduatoria.

Terminate le procedure selettive le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito internet dell'ente. Le graduatorie provvisorie sono relative ai singoli progetti, alle singole sedi di progetto, in ordine decrescente di punteggio attribuito ai candidati ed evidenziano quelli utilmente selezionati con riferimento ai posti disponibili.

Caratteristiche competenze acquisibili

Eventuali crediti formativi riconosciuti: **NO**

Eventuali tirocini riconosciuti: NO

Attestazione delle conoscenze acquisite in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae:

Agli operatori volontari verrà rilasciata un'attestazione che restituisca ai giovani una maggiore consapevolezza dell'esperienza e delle proprie capacità. L'**attestato specifico**, sottoscritto anche da CONSORZIO FOCOM, sarà disponibile **in forma cartacea o digitale**, su richiesta dell'interessato, e nel rispetto delle indicazioni contenute nell'allegato A "Riconoscimento e valorizzazione delle competenze" alle "Disposizioni sulle caratteristiche e sulle modalità di redazione, presentazione e valutazione dei progetti di Servizio civile universale in Italia e all'estero", approvate con D.M. 11 maggio 2018 n. 58.

Formazione generale degli operatori volontari

L'organizzazione della formazione generale sarà determinata nei prossimi mesi in ragione dell'andamento dell'evoluzione epidemiologica in Italia e delle conseguenti disposizioni del Dipartimento per le politiche Giovanili ed il Servizio civile Universale in relazione all'impiego degli operatori volontari.

Formazione specifica degli operatori volontari

CONSIGLIO NAZIONALE DEI GIOVANI - VIA NOVARA 41 - Roma

Durata:
75 ore

Titolo del programma cui fa capo il progetto

P.A.C.S. - Partecipazione Attiva e Cittadinanza Sociale – II

Obiettivo/i Agenda 2030 delle Nazioni Unite

- Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti
- Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni
- Pace, giustizia e istituzioni forti

Ambito di azione del programma

Rafforzamento della coesione sociale, anche attraverso l'incontro tra diverse generazioni e l'avvicinamento dei cittadini alle istituzioni

Svolgimento di un periodo di tutoraggio

Durata del periodo di tutoraggio

3 MESI

Ore dedicate al tutoraggio

Numero ore totali
di cui:

24

Numero ore collettive

20

Numero ore individuali

4

Tempi, modalità e articolazione oraria di realizzazione

Da sempre attenta alla dimensione degli apprendimenti dei propri volontari, Amesci ha stipulato il 18 luglio 2018 un **Protocollo d'Intesa** con **ANPAL Servizi** per la valorizzazione delle competenze dei giovani in servizio civile. Nell'ambito di tale protocollo, ANPAL Servizi supporta Amesci nell'elaborazione dei seguenti aspetti di tutoraggio per l'ingresso nel mondo del lavoro:

1. Conoscenza dei Centri per l'impiego e dei Servizi per il lavoro;
2. Servizi (pubblici e privati) e canali di accesso al mercato del lavoro;
3. Preparazione per sostenere i colloqui di lavoro;
4. Utilizzo del web e dei social network in funzione della ricerca di lavoro.

Per valorizzare al meglio l'esperienza del Servizio Civile Universale, il percorso di orientamento al lavoro sarà svolto durante gli ultimi 3 mesi di servizio.

Tale percorso sarà articolato in 6 moduli:

- **n. 4** moduli collettivi sugli argomenti obbligatori proposti;
- **n. 1** modulo individuale;
- **n. 1** modulo collettivo di approfondimento relativo ai servizi per il lavoro.

Ciascun modulo avrà la durata di **4 ore** per un totale di **24 ore complessive**.

Il percorso di tutoraggio sarà strutturato attraverso laboratori collettivi in cui gli approfondimenti teorici si alterneranno a momenti pratici di confronto, brainstorming, analisi e messa in trasparenza degli apprendimenti e delle competenze.

Le attività collettive saranno organizzate in gruppi di massimo 30 unità.

Il tutoraggio individuale si configurerà, invece, come un orientamento specialistico in cui la verifica delle competenze possedute (in ingresso) e l'autovalutazione delle competenze maturate durante l'anno di servizio civile (in uscita) consentiranno all'Operatore Volontario di cimentarsi nella costruzione di un progetto professionale finalizzato ad un futuro inserimento lavorativo.

Descrizione dettagliata dei moduli

Modulo	TITOLO	DESCRIZIONE
--------	--------	-------------

<p>n.1</p>	<p>Presentazione e prima autovalutazione</p>	<p>Il primo modulo del percorso è dedicato alla costruzione del gruppo di lavoro ed è centrata a creare uno spazio di conoscenza attiva dell'area professionale dell'occupabilità e sperimentare i dispositivi e gli strumenti dedicati ai giovani.</p> <p>Il modulo è così articolato:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Accoglienza ed informazioni sul percorso 2. Presentazione dei partecipanti 3. Raccolta delle esperienze, personali e professionali, pregresse al servizio civile 4. Autovalutazione (strumenti AVO e BdC) <p><u>Questionario AVO</u></p> <p>Quali sono le risorse personali che ciascuno mette in gioco quando cerca o cambia lavoro? Come ci prepariamo a gestire il nostro inserimento o reinserimento lavorativo? Quanto siamo occupabili? Il questionario AVO Giovani permette di rilevare il grado di occupabilità di un soggetto sulla base di alcune risorse personali di cui dispone, ovvero di conoscere il suo potenziale interno di occupabilità.</p> <p><u>Questionario BdC</u></p> <p>È un percorso guidato di auto-valutazione al termine del quale il giovane avrà la possibilità di visualizzare la propria personale "mappa" che gli consentirà di individuare i suoi "punti forti" e le sue criticità. È composto da una lista di affermazioni che orienteranno nell'effettuare l'auto-analisi delle proprie competenze trasversali.</p>
<p>n.2</p>	<p>Riconoscere e imparare a valorizzare le proprie competenze</p>	<p>Incontro di presentazione e accompagnamento alla restituzione dei profili AVO e BdC. I giovani, in gruppi da massimo 30 partecipanti, saranno coinvolti in una sessione online finalizzata alla restituzione dei profili in chiave quali/quantitativa con le altre variabili in riferimento alla storia curriculare del giovane sia alla lettura del contesto territoriale, dell'età, della residenza, etc., distribuendo infine un manuale per l'interpretazione dei dati personali.</p> <p>Durante l'incontro si approfondiranno inoltre le modalità per una puntuale ed efficace compilazione del CV che aiuti i giovani a mettere in evidenza le conoscenze, le abilità e le competenze più utili in funzione della specifica ricerca di lavoro. Saranno altresì approfonditi strumenti quali lo <i>Youthpass</i> o, nel caso di cittadini residenti al di fuori dell'Unione Europea, dello <i>Skills Profile tool for Third Country Nationals</i>, per offrire ai giovani una</p>

		<p>maggiore conoscenza degli strumenti adottati in altri Paesi.</p>
n.3	<p>La definizione del proprio progetto professionale: Laboratorio formativo</p>	<p>I giovani, in gruppi da massimo 30 partecipanti, saranno coinvolti in un percorso formativo sviluppato in 2 sessioni on-line della durata complessiva di 8 ore. Il flusso logico di ciascuna sessione segue tre principali elementi quali l'autonomia, la responsabilità e la cittadinanza. ciascuno dei quali esplora tre diverse aree: l'area cognitiva, l'area relazionale e quella realizzativa.</p> <p>Il laboratorio quindi permetterà agli operatori volontari di esplorare oltre all'area realizzativa (<i>definire un obiettivo professionale e costruire attorno a questo un progetto personale</i>) quella cognitiva (<i>recuperare e riconoscersi la possibilità di desiderare, di avere aspirazioni personali, sogni ed ambizioni</i>) e relazionale (<i>conoscere ed esplorare le forze in gioco, interne ed esterne: risorse, vincoli, competenze, capacità, limiti che facilitano o ostacolano la realizzazione di queste aspirazioni</i>) e attraverso il supporto di tutor saranno accompagnati in simulazioni e lavori di gruppo, stimolando la loro attiva partecipazione.</p>
n.4	<p>I Servizi per il Lavoro e la ricerca di lavoro</p>	<p>Questo modulo è interamente dedicato al funzionamento del Sistema dei Servizi per il Lavoro, dai Centri per l'impiego ai Servizi per il lavoro privati, e consentirà di illustrare agli Operatori Volontari i principali servizi, con un focus specifico sui programmi nazionali e regionali, nonché sulle modalità di accesso a tali programmi.</p> <p>L'orientamento alla ricerca di lavoro deve consentire ai giovani di comprendere come si ricerca, come ci si presenta sul mercato del lavoro e come si affronta un colloquio.</p> <p>In questo modulo gli Operatori Volontari approfondiranno:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. il Sistema dei Servizi per il Lavoro 2. la conoscenza e le modalità di utilizzo degli strumenti web e social nella ricerca di lavoro 3. le modalità di svolgimento di un colloquio di lavoro <p>La parte relativa ai colloqui di lavoro sarà condotta con simulazioni e giochi di ruolo, per facilitare l'espressività e aumentare la dimestichezza nel gestire una situazione di stress emotivo, proprio come quella del colloquio di lavoro nel quale il giovane ripone importanti aspettative.</p>
n.5	<p>L'esperienza del Servizio Civile Universale</p>	<p>Modulo individuale</p>

		<p>Valutazione globale dell'esperienza di servizio civile e delle competenze acquisite attraverso la partecipazione alle attività di progetto, mediante:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Compilazione di: <ol style="list-style-type: none"> a. schede di rilevazione b. scheda descrittiva sintetica 2. Discussione guidata dal tutor
--	--	---

Attività opzionali

Il modulo aggiuntivo prevede le seguenti attività:

Mod	TITOLO	DESCRIZIONE
6	Le Politiche Attive per il Lavoro (PAL) e le opportunità formative	<p>Gli operatori volontari parteciperanno ad una sessione di approfondimento sugli aspetti legati alle politiche attive del lavoro nazionali ed internazionali e alle misure per l'occupazione previste dalla nuova Garanzia Giovani: gli strumenti, gli attori coinvolti, i partner, i benefici per i lavoratori e gli incentivi per le aziende, le opportunità formative offerte e le piattaforme web di riferimento per consentire agli operatori di accedere in maniera autonoma e consapevole alle varie misure previste.</p> <p>L'approfondimento riguarderà, inoltre, gli ulteriori programmi di politiche giovanili che rivestono carattere formativo e, pertanto, utili a rafforzare le proprie competenze in ambienti e con metodologie non-formali, quali il programma Erasmus+, il Corpo Europeo di Solidarietà e le possibilità di scambi giovanili in ambito transazionale.</p> <p>Al termine del percorso, gli Operatori Volontari saranno indirizzati presso i Centri per l'impiego competenti, o presso le Agenzie per il Lavoro presenti sul proprio territorio, per la presa in carico, i colloqui di accoglienza e la stipula del Patto di Servizio.</p>